

ЗАКОН О ОСНОВНОМ ОБРАЗОВАЊУ И ВАСПИТАЊУ

І ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет закона

Члан 1.

Овим законом уређује се основно образовање и васпитање, као део јединственог система образовања и васпитања.

Основно образовање и васпитање остварује се у складу са Уставом, законом којим се уређују основе система образовања и васпитања (у даљем тексту: Закон), законом којим се уређује предшколско васпитање и образовање, ратификованим међународним конвенцијама и овим законом.

Термини изражени у овом закону у граматичком мушком роду подразумевају природни женски и мушки род лица на које се односе.

Делатност основног образовања и васпитања

Члан 2.

Делатност основног образовања и васпитања је делатност од непосредног друштвеног интереса коју, као јавну службу, остварује основна школа (у даљем тексту: школа).

Образовно васпитни рад у смислу овог закона обухвата наставу и друге облике организованог рада са ученицима.

Члан 3.

Делатност основног образовања и васпитања обавља школа, и то:

- 1) основна школа;
- 2) основна школа за образовање одраслих;
- 3) основна музичка школа;
- 4) основна балетска школа;
- 5) основна школа за образовање ученика са сметњама у развоју.

Школа са домом обезбеђује смештај и исхрану ученика, у складу са законом.

Школа обавља делатност основног образовања и васпитања остваривањем школског програма, у школском и другом простору, у складу са законом.

Право на основно образовање и васпитање

Члан 4.

Свако лице има право на бесплатно и квалитетно основно образовање и васпитање.

Бесплатно основно образовање и васпитање обухвата школарину, накнаде и трошкове везане за упис, похађање наставе обавезних, обавезних изборних и изборних наставних предмета и издавање исправа.

Ученици могу бесплатно да користе књиге, школски материјал и превоз, исхрану, као и смештај када је то потребно.

Обавезност основног образовања и васпитања

Члан 5.

Основно образовање и васпитање у трајању од осам година обавезно је и остварује се у складу са законом.

Припремни предшколски програм део је обавезног образовања и васпитања.

Члан 6.

Родитељ, односно старатељ дужан је да обезбеди да његово дете изврши основношколску обавезу.

Члан 7.

Деца држављани Републике Србије имају право и дужност основно образовање и васпитање стичу у националној школи.

Члан 8.

Родитељ, односно старатељ ученика има право да одабере основношколско образовање у државној или приватној школи или као образовање код куће, односно на даљину, у складу са овим законом.

Интеграција ученика са сметњама у развоју

Члан 9 .

Ученици са сметњама у развоју, у смислу овог закона, јесу деца ометена у душевном развоју, слепа и слабовида деца, глува и наглува деца, деца са говорно-језичким сметњама, деца са поремећеном моториком, дуготрајно болесна деца, деца са недостацима у појединачним подручјима учења, деца са емоционалним сметњама и сметњама у владању којима је потребно прилагођено спровођење програма образовања и васпитања са додатном стручном помоћи, односно посебан програм васпитања и образовања, као и ученици са тешкоћама у учењу.

Деца са сметњама у развоју имају право на индивидуални образовни план.

Школа је дужна да за спровођење основношколског програма деци са сметњама у развоју обезбеди стручне наставнике за припрему, спровођење и вредновање индивидуализованих програма.

Ученици са сметњама у развоју стичу основно образовање и васпитање у школи заједно са осталим ученицима, ако посебном подршком може да се задовољи њихова индивидуална потреба у образовању, у складу са законом.

Талентовани и даровити ученици

Члан 10.

Талентовани и надарени ученици имају право на индивидуални образовни план који ће омогућити њихов развој и напредовање у складу са способностима и интересовањима.

Талентовани ученик уписан у први разред средње музичке, односно балетске школе, који је завршио седми разред има право да полагањем разредних испита заврши школу.

Језик остваривања образовно-васпитног рада

Члан 11.

Образовно-васпитни рад остварује се на српском језику, ћириличним писмом.

За припаднике националне мањине образовно-васпитни рад остварује се и на језику и писму националне мањине, односно двојезично, ако се приликом уписа у први разред за то определи најмање 15 ученика.

Школа може да остварује образовно-васпитни рад на језику и писму националне мањине, односно двојезично и за мање од 15 ученика уписаних у први разред, уз сагласност министарства надлежног за послове образовања (у даљем тексту: Министарство).

Када се образовно-васпитни рад остварује на језику и писму националне мањине, за ученика се организује настава српског језика.

Када се образовно-васпитни рад остварује на српском језику, за ученика припадника националне мањине организује се настава језика националне мањине са елементима националне културе.

Образовно-васпитни рад може да се изводи на страном језику, односно двојезично, уз

сагласност Министарства.

Када се образовно-васпитни рад остварује на страном језику, ученику се организује настава српског језика.

Ближе услове за остваривање програма образовно-васпитног рада на страном језику прописује министар надлежан за послове образовања (у даљем тексту: министар).

Начин двојезичног остваривања образовно-васпитног рада утврђује се наставним планом и програмом.

Образовно-васпитни рад за ученике који користе знаковни језик, односно посебно писмо или друга техничка решења, остварује се у складу са Законом.

Учење о вери

Члан 12.

Наставни план основношколског образовања садржи и учење о вери, поштујући уставна начела о раздвајању црква и верских заједница од државе и неконфесионалности у јавном образовању.

II ШКОЛА

Врсте

Члан 13.

Школа је установа која се оснива као национална или страна.

Националне школе се просторно распоређују у складу са потребама ученика за остваривање права на основно образовање.

Национална школа се оснива као државна, а може да се оснује и као приватна.

Национална школа остварује национални програм донет на основу Закона.

Страна школа остварује страни програм, у складу са Законом и овим законом.

Оснивачи

Члан 14.

Оснивач националне школе као државне је Република Србија, аутономна покрајина или јединица локалне самоуправе.

Оснивач националне школе као приватне може да буде друго домаће или страном правно или физичко лице.

Оснивач стране школе је страна држава, страном правно или физичко лице.

Државна школа

Члан 15.

Национална школа као државна оснива се у складу са актом о мрежи школа који, на основу прописаних критеријума, доноси јединица локалне самоуправе.

Мрежа школа обухвата школе у седишту и ван седишта, у другом објекту, организовањем издвојеног одељења.

Мрежа школа мора да је рационална и да удовољава једнаком праву на доступност образовања свим ученицима на одређеном подручју.

Рационалност мреже подразумева оптималну искоришћеност просторних и кадровских капацитета школа.

Доступност мреже подразумева могућност стицања образовања и васпитања у седишту или другом објекту, организовањем издвојеног одељења школе, примерено удаљеном од места становања, уз инфраструктурну повезаност и услове који не угрожавају безбедност ученика.

Приватна школа

Члан 16.

Националну школу као приватну може да оснује друго домаће или страно правно или физичко лице, у складу са Законом и овим законом.

Уколико има више оснивача школе њихова међусобна права и обавезе уређују се уговором.

Права и дужности оснивача према школи може вршити један од саоснивача.

Јавна исправа коју издаје национална школа основана као приватна чији је оснивач друго страно правно или физичко лице признаје се и изједначава са јавном исправом коју издаје национална школа основана као државна или као приватна школа чији је оснивач друго домаће правно или физичко лице - без спровођења поступка признавања стране школске исправе.

Страна школа

Члан 17.

Страну школу оснива страна држава, страно правно или физичко лице, у складу са Законом.

Осим услова прописаних Законом, услов за оснивача стране школе је гаранција пословне банке да су обезбеђена потребна средства за први и други циклус основног образовања.

Јавна исправа коју издаје страна школа признаје се и изједначава са јавном исправом коју издаје национална школа основана као државна или као приватна школа чији је оснивач друго домаће или страно правно или физичко лице након спровођења поступка признавања стране школске исправе.

Услови за образовно-васпитни рад

Члан 18.

Услови за образовно-васпитни рад школе јесу, нарочито:

- 1) потреба за образовањем на одређеном подручју, односно довољан број ученика;
- 2) обезбеђена средства за оснивање и рад;
- 3) школски програм;
- 4) простор, опрему и наставна средства, у складу са Законом;
- 5) потребан број наставника и стручних сарадника у складу са Законом;
- 6) обезбеђени хигијенско-технички услови, у складу са прописима којима се уређује ова област;
- 7) обезбеђени еколошки услови, у складу са прописима којима се уређује ова област;
- 8) мере за заштиту и безбедност ученика, у складу са Законом и прописима којима се уређује ова област.

Осим услова из става 1. овог члана, услов за оснивање националне школе као приватне је гаранција пословне банке да су обезбеђена средства у висини средстава потребних за циклус основног образовања, у складу са Законом.

Оснивачки акт

Члан 19.

Оснивач доноси акт о оснивању школе, који садржи, нарочито:

- 1) назив и легитимисаност оснивача;
- 2) назив и седиште школе;
- 3) класификацију делатности школе;
- 4) чињенице о другим објектима, организовањем издвојеног одељења школе;
- 5) подручје са кога ученици похађају школу;
- 6) износ средстава за оснивање и почетак рада школе и начин обезбеђивања средстава;
- 7) права и обавезе оснивача у погледу обављања делатности школе;
- 8) међусобна права и обавезе школе и оснивача;
- 9) одредбе у вези са благовременом припремом за почетак школске године;
- 10) одређивање привременог школског одбора школе у оснивању и његова овлашћења;
- 11) одређивање вршиоца дужности директора који ће до избора директора, имати његова права и обавезе;
- 12) одредбе у вези са органима (орган управљања, орган руковођења, стручни органи и саветодавни органи) и секретаром школе;
- 13) рок за доношење статута;
- 14) одредбе у вези са мерама за заштиту и безбедност ученика.

Актом о оснивању државне школе може се одредити да школа носи име заслужне и истакнуте личности или значајног националног историјског датума или догађаја.

Из назива приватне школе мора да буде видљиво да је приватна.

Члан 20.

Захтев за верификацију за почетак рада школе оснивач подноси Министарству, најкасније шест месеци пре почетка наредне школске године.

Када се у школи која има решење о верификацији, врши статусна промена, мења седиште, организује рад у издвојеном одељењу или остварује нови програм образовања и васпитања, директор школе захтев за верификацију подноси Министарству, најкасније до 1. јула текуће за наредну школску годину.

Издвојено одељење

Члан 21.

Школа која има решење о верификацији, може да обавља делатност ван седишта у издвојеном одељењу (објекту школе или другом простору) ако испуњава услове у складу са Законом.

Настава и други облици образовно-васпитног рада ван седишта школе остварују се уз уважавање специфичности које проистичу из просторне издвојености.

Школа може почети са радом ван седишта, по добијању решења о верификацији за обављање делатности у издвојеном одељењу.

Укидање

Члан 22.

Школа може да се укине:

- 1) ако не испуњава прописане услове за обављање делатности школе;
- 2) ако не постоје услови за обављање делатности школе.

Сматра се да не постоје услови за обављање делатности школе ако:

- 1) не постоји потреба за њеном делатношћу на одређеном подручју, односно нема довољан број ученика;
- 2) потребе за њеном делатношћу могу да се задовоље на рационалнији и економичнији начин;
- 3) не остварује прописане циљеве образовања и васпитања.

Поступак за укидање школе покреће оснивач или орган надлежан за обављање послова инспекцијског, односно стручно-педагошког надзора над законитошћу рада и успешним обављањем делатности школе.

Акт о укидању школе доноси оснивач.

III ПРИНЦИПИ, ЦИЉЕВИ И ИСХОДИ

Принципи на којима се заснива образовање

Члан 23.

Образовање у школи треба нарочито:

- 1) да је усмерено на процесе и исходе у учењу;
- 2) да је засновано на стандардима уз систематско праћење и процењивање његовог квалитета;
- 3) да је засновано на програму основног образовања и васпитања у којем постоји хоризонтална и вертикална повезаност између различитих наставних предмета;
- 4) да је засновано на поштовању индивидуалних разлика међу ученицима у погледу начина учења и брзине напредовања;
- 5) да је заснивано на партиципативним, кооперативним, активним и искуственим методама наставе и учења;
- 6) да уважава свакодневно искуство ученика и знања која они стичу ван школе и да их повезује са садржајима наставе
- 7) да развија код ученика позитиван однос према школи и образовању и подстиче учениково интересовање за учење и континуирано образовање.

Циљеви

Члан 24.

Основни задатак школе је да омогући једнако квалитетно образовање и васпитање за сву децу и ученике, под једнаким условима, без обзира где се школа налази, односно где се образовање и васпитање одвија.

Особе које делују у школском систему нарочито ће промовисати једнакост међу свим ученицима и активно се супротставља свим врстама насиља.

Школа има јединствен циљ да васпитањем и образовањем обезбеди целовит и усклађен физички, интелектуални, социјални и морални развој ученика.

Циљеви основношколског образовања и васпитања су:

- 1) стицање неопходних знања, способности, вештина и навика у области језичке, математичке, научне, уметничке, здравствене, еколошке и информатичке писмености неопходних за живот у савременом друштву и наставак даљег образовања;
- 2) васпитавање за улогу одговорног грађанина у демократском друштву, поштовање и промовисање дечијих, људских и грађанских права, развој другарства и пријатељства, развој, усвајање и разумевање основних социјалних и моралних вредности потребних за живот у демократски уређеном друштву;
- 3) формирање ставова, уверења и система вредности, развој личног и националног идентитета, свести и осећања припадности Републици Србији, поштовање традиција и култура свих народа, националних мањина и етничких заједница;
- 4) достизање међународно упоредивих стандарда знања;
- 5) развијање физичких способности деце и ученика, очување здравља, потреба и навика за свакодневним физичким активностима, здравим стиловима живота и укључивање у спортске активности;

- 6) поштовање националне и светске културне баштине, развој мултикултурализма, васпитавање за опште културне и цивилизацијске вредности из европске традиције;
- 7) развој способности споразумевања на страним језицима;
- 8) развој предузимљивости као личног усмерења на ефикасну акцију, иновативност и креативност ученика;
- 9) развијање свести о важности одрживог развоја човекове природне околине;
- 10) развој даровитости и оспособљавање за схватање и доживљавање уметности, као и изражавање на језицима уметности.

Исходи

Члан 25.

После завршетка основног образовања ученик ће:

- 1) бити способан да ефикасно комуницира на српском и матерњем језику и бар на једном страном језику;
- 2) (алтернатива: да ефикасно комуницира на српском језику);
- 3) поседовати математичку писменост;
- 4) бити информатички писмен и способан да ефикасно користи информационе технологије;
- 5) поседовати систем базичних знања о природном и друштвеном окружењу и свом месту у њима;
- 6) поседовати осећање социјалне припадности и припадности сопственој породици, нацији и култури, познавати традицију и учествовати у њеном очувању;
- 7) познавати и поштовати традицију, идентитет и културу других социјалних група и заједница и бити способан и заинтересован да сарађује са њиховим припадницима;
- 8) бити способан да разуме различите форме и медије уметничког изражавања и комуникације;
- 9) бити одговоран према сопственом здрављу и његовом унапређењу;
- 10) бити одговоран према очувању и унапређивању квалитета животне средине;
- 11) познавати и уважавати људска и дечија права и бити способан да активно учествује у њиховом остваривању.

Школа по посебним педагошким начелима

Члан 26.

Школа може бити устројена по посебним педагошким начелима (Штајнер, Декроли, Монтесори и слични програми) када Министарство утврди да реализација програма обезбеди остваривање стандарда за крај основног образовања.

Школа по посебним педагошким начелима мора да поседује и сертификат међународно признатог удружења школа.

IV ПРОГРАМИ И ОРГАНИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

Програми

Члан 27.

Образовно-васпитни рад остварује се на основу школског програма, у складу са Законом.

Школа може да остварује и:

- 1) школски програм за образовање одраслих;
- 2) школски програм за музичко образовање;
- 3) школски програм за балетско образовање;
- 4) васпитни програм за ученике у школи са домом;
- 5) индивидуални образовни план за ученике и одрасле са сметњама у развоју;
- 6) индивидуални програм српског језика, односно језика националне мањине за ученике који не познају језик на коме се изводи настава;
- 7) предшколски програм, односно припремни предшколски програм;
- 8) програм културне и јавне делатности школе;
- 9) програм професионалне оријентације ученика;
- 10) програм здравствене и социјалне заштите ученика;
- 11) програм заштите животне средине;
- 12) друге програме усмерене на унапређивање и повећање квалитета образовно-васпитног рада.

Наставни предмети

Члан 28.

Наставни предмети који се изучавају у школи, према наставном плану и програму основношколског образовања јесу:

- 1) обавезни предмети;
- 2) обавезни изборни предмети;
- 3) изборни предмети.

Обавезни предмети, у првом и другом циклусу су: српски језик, страни језик, математика, ликовна култура, музичка култура и физичко васпитање.

Обавезни предмети у првом циклусу су и свет око нас, природа и друштво, а у другом циклусу су и историја, географија, физика, биологија, хемија и техничко и информатичко образовање.

Када се настава у школи реализује на језику националне мањине, осим наставних предмета из ст. 2. и 3. овог члана, обавезан предмет је и језик националне мањине.

Обавезни изборни предмети су верска настава и грађанско васпитање, а у другом циклусу и страни језик и физичко васпитање - избрани спорт.

Поред обавезних изборних предмета, школа је дужна да ученицима понуди, у складу са наставним планом и програмом:

- 1) најмање три изборна предмета у првом циклусу, од којих ученик бира један;
- 2) најмање четири изборна предмета у другом циклусу, од којих ученик бира један.

За припаднике националне мањине у школи у којој се образовно-васпитни рад одвија на српском језику, изборни предмет је и језик националне мањине са елементима националне културе.

У приватној школи изучавају се обавезни предмети, а уместо обавезних изборних предмета и изборних предмета, школа може да реализује наставу других предмета према школском програму.

Развојни план

Члан 29.

Развојни план је стратешки план развоја школе који садржи приоритете у остваривању образовно-васпитног рада, план и носиоце послова у школи, критеријуме и мерила за вредновање планираних активности и друга питања од значаја за развој школе.

Школски програм

Члан 30.

Школски програм је документ на основу кога се остварује укупан образовно-васпитни рад у школи.

Школски програм садржи:

- 1) циљеве школског програма;
- 2) наставни план основног образовања и васпитања и програме обавезних, обавезних изборних и изборних предмета који се изучавају у школи;
- 3) индивидуални образовни план за ученике који раде по индивидуалном образовном плану;
- 4) програм културне и јавне делатности школе;
- 5) програм слободних активности;
- 6) програм професионалне оријентације;
- 7) програм здравствене и социјалне заштите;
- 8) програм заштите животне средине;
- 9) програм превенције насиља;
- 10) програм сарадње са локалном заједницом.

Школски програм за образовање одраслих, школски програм за музичко образовање, школски програм за балетско образовање, васпитни програм за ученике у школи са домом, предшколски програм, односно припремни предшколски програм су део школског програма уколико их школа остварује.

Годишњи план рада

Члан 31.

Школа доноси годишњи план рада којим се, у складу са школским календаром, развојним планом и школским програмом, утврђују време, место, начин и носиоци остваривања програма основног образовања и васпитања.

Трајање основног образовања и васпитања

Члан 32.

Основно образовање и васпитање траје осам година и остварује се у два образовна циклуса, у складу са законом и наставним планом и програмом.

Први циклус обухвата први, други, трећи и четврти разред, за које се организује разредна настава, у складу са наставним планом и програмом..

Изузетно, настава страног језика, изборних и факултативних предмета може да се организује и као предметна, у складу са законом и наставним планом и програмом.

Други циклус обухвата пети, шести, седми и осми разред, за које се организује предметна настава, у складу са наставним планом и програмом.

Основно образовање одраслих

Члан 33.

Основно образовање одраслих траје од три до пет година и организује се по разредима од првог до осмог разреда, у складу са наставним планом и програмом.

Основно музичко и основно балетско образовање и васпитање

Члан 34.

Основно музичко образовање и васпитање траје од две до шест година и остварује се у два образовна циклуса, у складу са овим законом и наставним планом и програмом.

Основно балетско образовање и васпитање траје четири године и остварује се у два образовна циклуса, у складу са овим законом и наставним планом и програмом.

У музичкој, односно балетској школи могу да се образују ученици основних и средњих школа и одрасли, према наставном плану и програму основног музичког, односно балетског образовања и васпитања.

Музичка, односно балетска школа може да остварује и програм музичког односно балетског образовања и васпитања за децу предшколског узраста.

У музичку, односно балетску школу може да се упише дете, ученик, односно лице ако положи пријемни испит којим се утврђује његова музичка, односно балетска способност.

Ученик који није завршио први циклус музичке, односно балетске школе може да се упише у други циклус након положеног испита за проверу нивоа знања.

Основно музичко, односно балетско образовање и васпитање стиче се редовним похађањем наставе или полагањем испита уз обавезу плаћања накнаде стварних трошкова које

утврди школа.

Испити које полаже ученик основног музичког, односно балетског образовања и васпитања су: испит за утврђивање нивоа знања за музичку, односно балетску школу, разредни испит, поправни и годишњи испит.

Ученик од првог до четвртог разреда у балетској, односно од другог до шестог разреда у музичкој школи који не положи испит из главног предмета, понавља разред.

Формирање одељења и група

Члан 35.

Образовно-васпитни рад организује се у одељењу и групама, а по потреби и индивидуално.

Одељење истог разреда може да има до 25 ученика.

У једном одељењу може бити највише два ученика са сметњама у развоју.

Број ученика утврђен овим законом умањује се за три уколико је у одељењу ученик са сметњама у развоју, односно за шест уколико је у одељењу два ученика са сметњама у развоју.

Образовно-васпитни рад од првог до четвртог разреда може да се организује и у комбинованом одељењу.

Комбиновано одељење састављено од ученика два разреда може да има до 15 ученика, а одељење од три или четири разреда до 10 ученика.

Одељење или група у школи за образовање ученика са сметњама у развоју може да има до десет ученика.

Одељење ученика са вишеструком ометеношћу и комбиновано одељење може да има до шест ученика.

Начин формирања одељења и група у школи прописује министар.

Настава

Члан 36.

Настава је основа образовно-васпитног процеса у школи.

Поред редовне наставе, која се може организовати полудневно и целодневно, у школи се организује допунска, додатна, припремна, верска и модуларна настава.

За ученике који заостају у савладавању програма и којима је потребна помоћ у учењу, школа организује допунску наставу.

За ученике од четвртог до осмог разреда са посебним способностима, склоностима и интересовањима за поједине предмете, школа организује додатну наставу.

За ученике упућене на разредни и поправни испит, школа организује припремну наставу.

Припремна настава се организује пре почетка испитног рока, у трајању од најмање пет радних дана са по два часа дневно за сваки предмет.

За ученике са сметњама у развоју остварује се додатна подршка у складу са индивидуалним образовним планом.

Школа је дужна да организује припрему ученика за полагање завршног испита.

Модуларна настава организује се на основу модула, у складу са Законом.

Разредна и предметна настава

Члан 37.

За ученике од првог до четвртог разреда организује се разредна, а за ученике од петог до осмог разреда предметна настава.

За припаднике националне мањине предметна настава може да се организује из српског језика и језика националне мањине са елементима националне културе од првог разреда.

За децу предшколског узраста која не познају српски језик школа може да реализује програм за стицање елементарних знања из српског језика.

Верска настава

Члан 38.

Верска настава је изборни предмет у школи.

Школа је дужна да организује верску наставу за најмање 15 ученика.

Школа може да организује верску наставу и за мањи број од 15 ученика, уз сагласност Министарства.

Родитељ, односно старатељ одлучује да ли ће ученик похађати верску наставу.

Верска настава се спроводи у складу са начелима традиционалних цркава и верских заједница.

Не улазећи у право надзора од стране државе, традиционалне цркве и верске заједнице имају право се увере да ли се верска настава спроводи на њиховим начелима.

Ближе околности остваривања увида у верску наставу, традиционалне цркве и верске заједнице договарају са школским одбором.

Забрањено је извођење верских обреда на часовима верске наставе.

Правила одевања за наставнике важе и за вероучитеље.

Целодневна настава и продужени боравак

Члан 39.

Школа може да организује целодневну наставу и продужени боравак за ученике од првог до четвртог разреда, уз сагласност Министарства.

У оквиру продуженог боравака, односно слободних активности у целодневој настави, обезбеђују се чување, културно-уметничке, спортске активности, учење, израда домаћих задатака и извршавање других обавеза ученика.

Ближе услове организовања целодневне наставе и продуженог боравака прописује министар.

Настава за ученике на кућном и болничком лечењу

Члан 40.

Школа може да организује образовно-васпитни рад као посебан облик рада за ученике на дужем кућном или болничком лечењу.

За ученике који због већих здравствених проблема или хроничних болести не могу похађати наставу дуже од две недеље настава се организује у кући односно здравственој установи.

Настава код куће и на даљину

Члан 41.

Родитељ, односно старатељ има право да организује основношколско образовање својој деци код куће.

Родитељ, односно старатељ је дужан да до краја наставне године писмено обавести школу у коју је дете, односно ученик уписан о намери да за своје дете од следеће школске године организује наставу код куће.

Настава може да се остварује, на захтев родитеља, односно старатеља и као настава на даљину.

О образовању на даљину школа одлучује на основу расположивих средстава, потребних за овај вид образовања.

Школа води евиденцију о образовању ученика код куће и на даљину.

Ближе услове за остваривање наставе код куће и на даљину прописује министар.

Културна и јавна делатност школе

Члан 42.

Културна и јавна делатност школе остварује се на основу програма културне и јавне делатности.

Културна и јавна делатност обухвата: прославе дана школе, почетка и завршетка школске године, школске славе и државних празника, приредбе, изложбе, спортска такмичења и друге активности које доприносе проширењу утицаја школе на васпитање ученика и културном развоју окружења школе.

Програм слободних активности

Члан 43.

У циљу снажења васпитно-образовне делатности школе, подстицања индивидуалних склоности и интересовања, правилног коришћења слободног времена, као и ради богаћења

друштвеног живота и разоноде ученика, снажења другарства и пријатељства школа је дужна да слободне активности.

Професионална оријентација ученика

Члан 44.

Школа у сарадњи са установма за професионалну оријентацију помаже родитељима, односно старатељима и ученицима у избору школе и занимањима према склоностима и способностима ученика и у том циљу прати њихов развитак и информише их о карактеру и условима рада појединих врста занимања.

Наставници у оквиру рада са ученицима прате развој индивидуалних склоности ученика, а стручни сарадници пружају помоћ ученицима и њиховим родитељима у избору будуће школе и занимања.

Здравствена и социјална заштита у школи

Члан 45.

Школа сарађује са здравственим установама у спровођењу здравствене заштите ученика, посебно у обављању лекарских прегледа деце стасале за упис у први разред, спровођењу редовних систематских лекарских прегледа и вакцинација.

По обављеном лекарском прегледу, изабрани лекар издаје доказ о здравственом прегледу који садржи процену здравственог стања детета.

Родитељ, односно старатељ доставља доказ о здравственом прегледу детета уз документацију потребну за упис.

Редовни систематски преглед је обавезан и бесплатан, а обавља се најмање једном у току школске године.

Школа у сарадњи са надлежним установама брине о социјалној заштити, посебно ученика из осетљивих друштвених група, на основу програма здравствене и социјалне заштите.

Заштита животне средине

Члан 46.

Заштита животне средине остварује се на основу програма заштите животне средине, у складу са законом.

Заштита животне средине обухвата активности усмерене на јачање или развој еколошке, као и чување природних ресурса.

Превенција насиља

Члан 47.

Превенција насиља у школи остварује се, сагласно Закону, на основу програма који је саставни део школског програма.

Програм сарадње са локалном заједницом

Члан 48.

Јединица локалне самоуправе у сарадњи са школом може допунити школски програм, према потребама локалне заједнице и школе, а у циљу квалитетнијег образовања.

Излети, екскурзије и настава у природи

Члан 49.

Школа може да планира извођење излета, екскурзија и наставе у природи, на начин и под условима утврђеним наставним планом и програмом.

Програм излета, екскурзија и наставе у природи саставни је део школског програма и годишњег плана рада школе.

Школска библиотека

Члан 50.

Свака школа дужна је да има школску библиотеку, у складу са законом.

Дечје и ученичке организације у школи

Члан 51.

Школа може да има своје организације, а може да се повезује и са организацијама ван школе.

Представљање рада школе

Члан 52.

Школа у посебној публикацији представља податке о свом раду, карактеристикама програма, организацији рада школе, у складу са годишњим планом рада, права и дужности ученика, правила понашања, кућни ред и друге податке од значаја за представљање школе.

Школа ће публикацију објавити на својој интернет страни до 1. октобра за текућу школску године, а може је публикацију поделити ученицима у штампаном облику.

Школа је дужна да има своју интернет страну.

Ученичке задруге

Члан 53.

У школи може да се оснује ученичка задруга.

Рад ученичке задруге уређује се статутом школе, у складу са законом.

Школа може пружати услуге и продавати производе настале као резултат рада у ученичкој задрузи, школски прибор и опрему.

Ученици млађи од 15 година не могу да се ангажују у ученичкој задрузи.

Средства стечена радом ученичке задруге воде се на издвојеном рачуну и користе за проширење материјалне основе рада ученичке задруге, екскурзије, исхрану ученика, награде члановима задруге и унапређивање образовно-васпитног рада у школи.

Допунско образовање у иностранству

Члан 54.

За децу грађана Републике Србије који су на привременом боравку у иностранству може да се обезбеди допунско основно образовање и васпитање по посебном наставном плану и програму.

V УЧЕНИЦИ

Упис

Члан 55.

Уписом у први разред школе дете стиче својство ученика.

У први разред школе уписује се свако дете које до почетка школске године има најмање шест и по, а највише седам и по година, у складу са Законом.

Дете старости од шест до шест и по година уписује се у први разред након провере спремности за полазак у школу.

Школа је дужна да организује проверу спремности из става 3. овог члана.

Ако дете старије од седам и по година због болести или других разлога није уписано у први разред, може да се упише у први или одговарајући разред, на основу претходне провере знања.

Родитељ, односно старатељ, одговоран је за упис детета у први разред, за редовно похађање наставе и обављање других школских обавеза ученика.

Јединица локалне самоуправе води евиденцију и обавештава школу и родитеље, односно старатеље, о деци која су стасала за упис у први разред најкасније до краја фебруара текуће године за наредну школску годину.

Школа је дужна да у року од 30 дана да обавести родитеља, односно старатеља, о одлуци по захтеву за упис детета ван подручја школе.

Школа је дужна да обавести родитеља, односно старатеља и јединицу локалне самоуправе о детету које није уписано у први разред, најкасније 15 дана пре почетка школске године.

Школа је дужна да обавести родитеља, односно старатеља о ученику који нередовно похађа или је престао да похађа наставу, најкасније четири дана од дана престанка похађања

наставе.

Ако родитељ по пријему обавештења не изврши своју обавезу, школа обавештава јединицу локалне самоуправе, у року од 15 дана.

У школу за образовање ученика са сметњама у развоју, ученик се уписује се у складу са Законом.

Оптерећење ученика и трајање часа

Члан 56.

Ученик у првом циклусу има до 20 часова наставе недељно, односно до четири часа дневно.

Ученик у другом циклусу има до 25 часова недељно, односно до пет часова дневно.

Ученик у првом циклусу који стиче основно образовање и васпитање на језику националне мањине има до 23 часа наставе недељно, а у другом циклусу до 28 часова недељно.

Недељни број часова не обухвата часове из изборних предмета и ваннаставних активности.

Часови из ст. 1, 2. и 3. овог члана могу се увећати до пет часова осталим активностима.

Час наставе по правилу траје 45 минута.

Ослобађање од наставе

Члан 57.

Ученик може бити привремено или за одређену школску годину ослобођен наставе физичког васпитања у целини или делимично.

Наставничко веће школе доноси одлуку о ослобађању ученика од физичког васпитања на основу предлога изабраног лекара.

Ученик основне музичке, односно балетске школе може бити ослобођен похађања наставе изборних предмета у школи, на захтев родитеља, односно старатеља.

Одлуку о ослобађању ученика из става 3. овог члана доноси наставничко веће школе, на основу уверења које издаје основна музичка, односно балетска школа.

Похваљивање и награђивање ученика

Члан 58.

Ученик који се истиче у учењу похваљује се или награђује.

Општим актом школе одређују се услови и начин за додељивање похвала и награда, као и за ученика генерације.

У току школовања ученику се додељује диплома или награда за изузетан општи успех, односно диплома за изузетан успех из појединих наставних предмета.

Врсте диплома, односно награда и ближе услове за њихово додељивање прописује министар.

Брже напредовање ученика

Члан 59.

Ученик који се истиче знањем и способностима може да заврши школу у року краћем од осам, али не краћем од шест година.

У току једне школске године ученик може да заврши два разреда.

Наставничко веће утврђује испуњеност услова за брже напредовање ученика.

Услове и поступак напредовања ученика прописује министар.

Ученички парламент

Члан 60.

У седмом и осмом разреду школе организује се ученички парламент, у складу са Законом.

Превоз и исхрана

Члан 61.

Ученик има право на бесплатан превоз ако је његово пребивалиште удаљено више од два километра у једном правцу.

Ученик има право на бесплатан превоз без обзира на удаљеност уколико надлежни орган за послове саобраћаја утврди да је угрожена безбедност ученика на путу од његовог пребивалишта од школе.

Ученик коме је на основу захтева родитеља, односно старатеља омогућено да похађа школу ван подручја коме припада има право на бесплатан превоз само у оквиру школског подручја у коме има пребивалиште.

Ученик са сметњама у развоју има право на бесплатан превоз без обзира на удаљеност њиховог пребивалишта од школе.

Школа је дужна да ученицима, док чекају на организован превоз, обезбеди заштиту.

Уколико због специфичних теренских, односно неповољних инфраструктурних услова, организовање превоза није могуће, школа је дужна да обезбеди пратиоца ученику.

Школа, у сарадњи са јединицом локалне самоуправе, обезбеђује ученицима један оброк дневно.

VI ИСПИТИ

Врсте

Члан 62.

Успех ученика оцењује се и на испиту.

У школи се полагају поправни, разредни, завршни, испит из страног језика и други испити.

Испити из става 2. овог члана, осим завршног испита полагају се пред испитном комисијом од најмање три члана, коју образује директор школе. Комисија има три члана од којих су два стучна за предмет, односно за област предмета. Уколико школа нема потребан број стручних лица за одговарајући предмет ангажује стручно лице из друге школе.

Ученик основног музичког образовања и васпитања полаже годишњи испит.

Ученик основног балетског образовања и васпитања полаже контролни и годишњи испит.

Одрасли могу стећи основно образовање и васпитање похађањем наставе или полагањем испита.

Начин и време полагања поправних, разредних, испита из страног језика, других испита прописује се статутом школе.

Поправни испит

Члан 63.

Поправни испит полагају ученици од четвртог до осмог разреда који на крају другог полугодишта имају до две недовољне закључне бројчане оцене из наставних предмета.

Ученик од четвртог до седмог разреда полаже поправни испит у августовском испитном року, а ученик осмог разреда у јунском и августовском року.

Ученик од четвртог до седмог разреда који на крају другог полугодишта има више од две недовољне закључене бројчане оцене, не положи поправни испит, или не приступи полагању поправног испита, понавља разред.

Ученик осмог разреда основног образовања који има више од две недовољне закључене бројчане оцене не понавља разред.

Ученик осмог разреда који не положи поправни испит завршава започето образовање у истој школи полагањем испита из предмета из ког има недовољну оцену.

Разредни испит

Члан 64.

Разредни испит полаже ученик од петог до осмог разреда који није оцењен из једног или више наставних предмета.

Ученик може бити неоцењен из одређеног наставног предмета уколико није похађао наставу више од трећине укупног годишњег броја часова тог предмета, а уколико се оцењивањем утврди да није достигао посебне образовне стандарде на основном нивоу.

Ученик може бити неоцењен и из наставног предмета из којег није извођена настава више од трећине часова утврђених настаним планом и програмом.

Ученик који на разредном испиту добије недовољну оцену из једног или два наставна предмета, или не приступи полагању разредног испита једног или два наставна предмета, полаже поправни испит.

Ученик који на разредном испиту добије негативну оцену из више од два наставна предмета, или који не приступи полагању разредног испита из више од два наставна предмета понавља разред.

Члан 65.

Ученик може да полаже испит из страног језика који није изучавао у школи.

Испит из става 1. овог члана полаже се по прописаном наставном програму за одређени разред.

Школа издаје ученику уверење о положеном испиту.

Завршни испит

Члан 66.

Након завршеног осмог разреда ученик полаже завршни испит у основном образовању и васпитању.

Ученик полаже завршни испит по програму завршног испита за школску годину у којој је завршио осми разред, писаним путем решавањем тестова.

Програмом завршног испита одређују се наставни предмети из којих ученик полаже завршни испит.

Прилагођавање завршног испита за ученике са сметњама у развоју, зависно од врсте потребне додатне подршке, врши се према индивидуалном образовном плану.

Ученици са сметњама у развоју полажу завршни испит према стандардима дефинисаним у индивидуалном образовном плану.

Национална провера знања

Члан 67.

Оствареност стандарда из наставних предмета српски, односно језик националне мањине и математика, на крају првог циклуса основног образовања и васпитања, испитује се националном провером знања.

Ученик је дужан да учествује на националној провери знања.

Резултати националне провере знања не утичу на оцене, односно на општи успех ученика.

Ближе услове за спровођење националне провере знања прописује министар.

VII ШТРАЈК ЗАПОСЛЕНИХ

Право на штрајк

Члан 68.

Запослени у школи остварују право на штрајк, у складу са законом.

Штрајкачки одбор и запослени који учествују у штрајку дужни су да штрајк организују и воде на начин којим се не угрожава безбедност запослених и ученика, имовине и омогућава наставак рада по окончању штрајка.

Запослени у школи остварују право на штрајк под условом да обезбеде минимум процеса рада школе.

Минимум процеса рада

Члан 69.

Минимум процеса рада наставника обухвата:

- 1) извођење наставе и других облика непосредног образовно-васпитног рада са ученицима у трајању од 30 минута, у оквиру дневног распореда;
- 2) припремање и планирање наставе;
- 3) оцењивање ученика;
- 4) обављање испита;
- 5) осигурање безбедности ученика;
- 6) рад у одељењском већу и другим стручним органима;
- 7) вођење евиденције, педагошке документације;
- 8) издавање јавних исправа;
- 9) обављање других послова по налогу директора школе.

Минимум процеса рада стручног сарадника је 20 часова рада недељно у погледу остваривања свих облика рада са ученицима, наставницима, педагошким асистентима, родитељима, односно старатељима ученика и обављање других послова по налогу директора школе.

Минимум процеса рада осталих запослених одређује директор посебним актом, по прибављеном мишљењу репрезентативног синдиката школе.

Мере

Члан 70.

Ако запослени учествују у штрајку не обезбеђујући минимум процеса рада у складу са законом или у случају обуставе рада, директор школе покреће дисциплински поступак.

Запосленом за повреду обавезе из става 1. овог члана изриче се мера престанка радног односа.

Директор школе је дужан да за време штрајка организованог противно одредбама закона обезбеди остваривање образовно-васпитног рада.

VIII ЕВИДЕНЦИЈА И ЈАВНЕ ИСПРАВЕ

Евиденције

Члан 71.

Школа води евиденцију: матичну књигу, дневник образовно-васпитног рада (разредну књигу), евиденцију о испитима - записник о поправним, разредним, завршном испиту, испитима из страног језика, испитима за основно образовање одраслих и другим испитима, о издатим сведочанствима и уверењима о завршном испиту.

Евиденција о успеху ученика на крају школске године, о подели предмета на наставнике и евиденција о остваривању образовно-васпитног рада по индивидуалном образовном плану води се у оквиру дневника образовно-васпитног рада.

Евиденција из става 1. овог члана води се на српском језику ћириличним писмом, а латиничним писмом у складу са законом.

Када се настава изводи на језику националне мањине, школа води евиденцију и на том језику, осим дневника образовно-васпитног рада (разредна књига) који се води на језику на коме се остварује образовно-васпитни рад.

Министар прописује начин вођења евиденције, садржај образаца и одобрава њихово издавање.

Јавне исправе

Члан 72.

На основу података унетих у евиденцију школа издаје јавне исправе.

Јавне исправе које издаје школа су:

- 1) ђачка књижица;
- 2) сведочанство о завршеном разреду;
- 3) сведочанство о завршеном основном образовању и васпитању;
- 4) уверење о обављеном завршном испиту;
- 5) уверење о положеном испиту из страног језика;
- 6) преводница;
- 7) уверење о похађању припремног предшколског програма;

Јавна исправа издаје се на српском језику, ћириличним писмом, латиничним писмом у складу са законом, а када се настава изводи на језику националне мањине, јавна исправа издаје се и на том језику.

Обрасце јавних исправа прописује министар и одобрава његово издавање.

Чување и промена података

Члан 73.

Школа трајно чува матичну књигу, евиденцију о издатим сведочанствима о завршеном основном образовању и васпитању и уверењима о обављеном завршном испиту, а осталу евиденцију чува десет година.

Школа ће извршити промену података у евиденцији и издати јавну исправу са новим подацима, по захтеву лица које достави јавну исправу којом доказује промену личних података. Ималац јавне исправе може тражити да промењени подаци буду службена тајна.

Преводница

Члан 74.

Ученик прелази из једне школе у другу на основу преводнице или сведочанства.

Преводница се издаје у року од седам дана од дана пријема обавештења о упису ученика у другу школу.

Школа у коју ученик прелази, у року од седам дана обавештава школу из које се ученик исписао да је примила преводницу.

Дупликат јавне исправе

Члан 75.

Школа издаје дупликат јавне исправе на прописаном обрасцу, после оглашавања оригинала јавне исправе неважећом у "Службеном гласнику Републике Србије".

Школа издаје уверење о чињеницама о којима води евиденцију, у недостатку прописаног обрасца, у складу са законом.

Члан 76.

Ученику који није стекао основно образовање и васпитање, а престала му је обавеза похађања наставе и ученику који одлази у иностранство издаје се сведочанство о последњем завршеном разреду.

Печат

Члан 77.

Веродостојност јавне исправе школа оверава печатом, у складу са законом. Статутом школе одређује се лице одговорно за употребу и чување печата.

Члан 78.

Лице које нема јавну исправу о завршеном основном образовању и васпитању, односно архивска грађа је уништена или нестала, може да поднесе захтев надлежном суду, ради утврђивања завршеног образовања.

Захтев садржи доказе на основу којих може да се утврди да је лице стекло основно образовање и васпитање и потврду да је евиденција, односно архивска грађа уништена или нестала.

Потврду да је архивска грађа уништена или нестала издаје школа у којој је лице стекло образовање или друга установа која је преузела евиденцију, односно архивску грађу. Ако таква установа не постоји, потврду издаје надлежан општински орган.

Члан 79.

Решење о утврђивању стеченог основног образовања и васпитања доноси надлежни суд у ванпарничном поступку, у складу са законом.

Решење којим се утврђује стечено основно образовање и васпитање замењује сведочанство о завршеном основном образовању и васпитању.

IX ПРИЗНАВАЊЕ СТРАНИХ ШКОЛСКИХ ИСПРАВА

Члан 80.

Држављанин Републике Србије који је у иностранству завршио школу или поједине разреде школе, односно који је у Републици Србији завршио страну школу или поједине разреде школе, има право да захтева признавање стечених страних школских исправа, као сведочанства о стеченом основном образовању и васпитању или поједином завршеном разреду школе.

Страни држављанин има право да захтева признавање стране школске исправе, ако за то има правни интерес.

Признавањем се страна школска исправа изједначава са одговарајућом школском исправом стеченом у Републици Србији.

Признавање стране школске исправе врши Министарство.

Поступак

Члан 81.

У поступку признавања стране школске исправе примењују се одредбе Закона о општем управном поступку уколико овим законом није друкчије уређено.

У поступку признавања узимају се у обзир: систем школовања стране државе; страни наставни план и програм; трајање школовања; права која даје страна школска исправа имаоцу и друге околности од значаја за одлучивање.

Ако се у поступку признавања утврди да страни наставни план и програм савладан знатно одступа од плана са којим се упоређује, признавање се условљава полагањем одређених испита или провером знања.

Министарство може утврђивање испита и проверу знања из става 3. овог члана да повери посебној стручној комисији.

Испити утврђени као услов за признавање полажу се у школи најкасније до краја текуће школске године.

Условни упис

Члан 82.

Лице које је поднело захтев за признавање стране школске исправе може условно да се упише у наредни разред школе уколико поступак није окончан до истека рока за упис ученика у школу.

Решење о признавању

Члан 83.

Лице које захтева признавање стране школске исправе уз захтев доставља оригинал те исправе или копију оверену код надлежног органа државе у којој је издата исправа чије се признавање захтева и превод овлашћеног преводиоца, а оригинал се доставља на увид.

Решење о признавању коначно је у управном поступку.

Кратак садржај решења исписује се на оригиналну школску исправу и на примерку превода (клаузула о признавању).

Министарство води евиденцију и чува документацију о признавању стране школске исправе.

X ФИНАНСИРАЊЕ

Члан 84.

Средства за финансирање делатности државне школе обезбеђују се у складу са Законом.

Члан 85.

Средства за обављање делатности приватне школе обезбеђује оснивач.

Члан 86.

Плате, накнаде и других примања за запослене у државној школи обезбеђују се у складу са прописима којима се уређују плате, накнаде и друга примања из радног односа у јавним

службама.

XI ПОВЕРАВАЊЕ ПОСЛОВА ДРЖАВНЕ УПРАВЕ АУТОНОМНОЈ ПОКРАЈНИ

Члан 87.

Послови утврђени чланом 11. став 3. (остваривање образовно-васпитног рада на језику и писму националне мањине, односно двојезично и за мање од 15 ученика уписаних у први разред), чланом 11. став 6. (извођење образовно-васпитног рада на страном језику, односно двојезичном), чланом 38. став 3. (организовање верске наставе у школи и за мањи број од 15 ученика), чланом 39. став 1. (организовање целодневне наставе и продуженог боравка за ученике од првог до четвртог разреда), чланом 80. став 4. (признавање стране школске исправе) овог закона, поверавају се аутономној покрајини.

XII КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 88.

Новчаном казном од 30.000 до 500.000 динара казниће се за прекршај школа ако:

- 1) обави испит супротно одредбама чл. 62. до 67. овог закона;
- 2) не води, не води на прописани начин или неуредно води прописану евиденцију у складу са Законом и овим законом;
- 3) изда јавну исправу супротно одредбама чл. 72. до 76. овог закона.

Новчаном казном од 5.000 до 50.000 динара казниће се и директор, односно одговорно лице у школи.

Директор школе, осим за прекршаје из става 1. овог члана, казниће се новчаном казном од 5.000 до 50.000 динара ако не поступи у складу са одредбом члана 70. Став 3. овог закона.

XIII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Заштитна одредба

Члан 89.

Признаје се основно образовање лицима која су стекла то образовање по ранијим прописима.

Наставници, стручни сарадници и васпитачи који обављају образовно-васпитни рад у школи, а који су по прописима који су важили до дана ступања на снагу овог закона испуњавали услове у погледу врсте образовања могу и даље да обављају образовно-васпитни рад у школи.

Престанак важења закона и примена

подзаконских аката

Члан 90.

Даном ступања на снагу овог закона престаје да важи Закона о основној школи ("Службени гласник РС", бр. 50/92, 53/93-др. закон, 67/93-др. закон, 48/94-др. закон, 66/94-УС, 22/02, 62/03-др. закон, 64/03-др. закон, 58/04, 62/04, 79/05 и 101/05-др. закон)

Подзаконски акти донети на основу закона из става 1. овог члана примењиваће се до доношења подзаконских аката на основу овог закона, ако нису у супротности са овим законом.

Усклађивање организације и аката школе

Члан 91.

Школа ће ускладити своју организацију и опште акте са одредбама овог закона у року од годину дана од дана ступања на снагу овог закона.

Рок за доношење подзаконских аката

Члан 92.

Подзаконски акти на основу овлашћења из овог закона донеће се у року од две године од дана ступања на снагу овог закона.

Ступање на снагу

Члан 93.

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Србије"

ЗАКОН О ОСНОВНОМ ОБРАЗОВАЊУ И ВАСПИТАЊУ

САДРЖАЈ

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ	1
<i>Предмет закона</i>	1
Члан 1.....	1
<i>Делатност основног образовања и васпитања</i>	1
Члан 2.....	1
Члан 3.....	1
<i>Право на основно образовање и васпитање</i>	2
Члан 4.....	2
<i>Обавезност основног образовања и васпитања</i>	2
Члан 5.....	2
Члан 6.....	2
Члан 7.....	2
Члан 8.....	2
<i>Интеграција ученика са сметњама у развоју</i>	3
Члан 9	3
<i>Талентовани и даровити ученици</i>	3
Члан 10.....	3
<i>Језик остваривања образовно-васпитног рада</i>	3
Члан 11.....	3
<i>Учење о вери</i>	4
Члан 12.....	4
II ШКОЛА.....	4
<i>Врсте</i>	4
Члан 13.....	4
<i>Оснивачи</i>	4
Члан 14.....	4
<i>Државна школа</i>	5
Члан 15.....	5

<i>Приватна школа</i>	5
Члан 16.....	5
<i>Страна школа</i>	5
Члан 17.....	5
<i>Услови за образовно-васпитни рад</i>	6
Члан 18.....	6
<i>Оснивачки акт</i>	6
Члан 19.....	6
Члан 20.....	7
<i>Издвојено одељење</i>	7
Члан 21.....	7
<i>Укидање</i>	7
Члан 22.....	7
III ПРИНЦИПИ, ЦИЉЕВИ И ИСХОДИ	7
<i>Принципи на којима се заснива образовање</i>	8
Члан 23.....	8
<i>Циљеви</i>	8
Члан 24.....	8
<i>Исходи</i>	9
Члан 25.....	9
<i>Школа по посебним педагошким начелима</i>	9
Члан 26.....	9
IV ПРОГРАМИ И ОРГАНИЗАЦИЈА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА	10
<i>Програми</i>	10
Члан 27.....	10
<i>Наставни предмети</i>	10
Члан 28.....	10
<i>Развојни план</i>	11
Члан 29.....	11
<i>Школски програм</i>	11
Члан 30.....	11
<i>Годишњи план рада</i>	11
Члан 31.....	11
<i>Трајање основног образовања и васпитања</i>	12

Члан 32.....	12
<i>Основно образовање одраслих.....</i>	12
Члан 33.....	12
<i>Основно музичко и основно балетско образовање и васпитање.....</i>	12
Члан 34.....	12
<i>Формирање одељења и група.....</i>	13
Члан 35.....	13
<i>Настава.....</i>	13
Члан 36.....	13
<i>Разредна и предметна настава.....</i>	14
Члан 37.....	14
<i>Верска настава.....</i>	14
Члан 38.....	14
<i>Целодневна настава и продужени боравак.....</i>	14
Члан 39.....	14
<i>Настава за ученике на кућном и болничком лечењу.....</i>	15
Члан 40.....	15
<i>Настава код куће и на даљину.....</i>	15
Члан 41.....	15
<i>Културна и јавна делатност школе.....</i>	15
Члан 42.....	15
<i>Програм слободних активности.....</i>	15
Члан 43.....	15
<i>Професионална оријентација ученика.....</i>	16
Члан 44.....	16
<i>Здравствена и социјална заштита у школи.....</i>	16
Члан 45.....	16
<i>Заштита животне средине.....</i>	16
Члан 46.....	16
<i>Превенција насиља.....</i>	16
Члан 47.....	16
<i>Програм сарадње са локалном заједницом.....</i>	17
Члан 48.....	17

<i>Излети, екскурзије и настава у природи</i>	17
Члан 49.....	17
<i>Школска библиотека</i>	17
Члан 50.....	17
<i>Дечје и ученичке организације у школи</i>	17
Члан 51.....	17
<i>Представљање рада школе</i>	17
Члан 52.....	17
<i>Ученичке задруге</i>	17
Члан 53.....	17
<i>Допунско образовање у иностранству</i>	18
Члан 54.....	18
V УЧЕНИЦИ	18
<i>Упис</i>	18
Члан 55.....	18
<i>Оптерећење ученика и трајање часа</i>	19
Члан 56.....	19
<i>Ослобађање од наставе</i>	19
Члан 57.....	19
<i>Похваљивање и награђивање ученика</i>	19
Члан 58.....	19
<i>Брже напредовање ученика</i>	20
Члан 59.....	20
<i>Ученички парламент</i>	20
Члан 60.....	20
<i>Превоз и исхрана</i>	20
Члан 61.....	20
VI ИСПИТИ	20
<i>Врсте</i>	21
Члан 62.....	21
<i>Поправни испит</i>	21
Члан 63.....	21
<i>Разредни испит</i>	21
Члан 64.....	21

Члан 65.....	22
<i>Завршни испит.....</i>	22
Члан 66.....	22
<i>Национална провера знања.....</i>	22
Члан 67.....	22
VII ШТРАЈК ЗАПОСЛЕНИХ.....	22
<i>Право на штрајк.....</i>	23
Члан 68.....	23
<i>Минимум процеса рада.....</i>	23
Члан 69.....	23
<i>Мере.....</i>	23
Члан 70.....	23
VIII ЕВИДЕНЦИЈА И ЈАВНЕ ИСПРАВЕ.....	24
<i>Евиденције.....</i>	24
Члан 71.....	24
<i>Јавне исправе.....</i>	24
Члан 72.....	24
<i>Чување и промена података.....</i>	25
Члан 73.....	25
<i>Преводница.....</i>	25
Члан 74.....	25
<i>Дупликат јавне исправе.....</i>	25
Члан 75.....	25
Члан 76.....	25
<i>Печат.....</i>	25
Члан 77.....	25
Члан 78.....	26
Члан 79.....	26
IX ПРИЗНАВАЊЕ СТРАНИХ ШКОЛСКИХ ИСПРАВА.....	26
Члан 80.....	26
<i>Поступак.....</i>	26
Члан 81.....	26
<i>Условни упис.....</i>	27
Члан 82.....	27

<i>Решење о признавању</i>	27
Члан 83.....	27
X ФИНАНСИРАЊЕ	27
Члан 84.....	27
Члан 85.....	27
Члан 86.....	27
XI ПОВЕРАВАЊЕ ПОСЛОВА ДРЖАВНЕ УПРАВЕ АУТОНОМНОЈ ПОКРАЈНИ	28
Члан 87.....	28
XII КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ	28
Члан 88.....	28
XIII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ	28
<i>Заштитна одредба</i>	28
Члан 89.....	28
<i>Престанак важења закона и примена</i>	29
<i>подзаконских аката</i>	29
Члан 90.....	29
<i>Усклађивање организације и аката школе</i>	29
Члан 91.....	29
<i>Рок за доношење подзаконских аката</i>	29
Члан 92.....	29
<i>Ступање на снагу</i>	29
Члан 93.....	29